

OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE I TECHNICZNE

Lakierni Proszkowej Vi-Kolor Sp. z o. o.

I. Zakres przedmiotowy

1. Ogólne Warunki Handlowe i Techniczne (zwane dalej OWHiT) mają zastosowanie do wszelkich umów i zamówień, których stroną wykonującą świadczenie jest lakiernię proszkową Vi-Kolor Sp. z o.o. (zwana dalej Wykonawcą).
2. Przedmiotem umów może być w szczególności obróbka metali i wykonywanie powłok.
3. Niniejsze OWHiT określają w szczególności: procedurę składania zamówień, zasady i terminy ich realizacji, zasady składania reklamacji, terminy płatności.
4. Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe i Techniczne są zamieszczone na stronie internetowej Wykonawcy: www.vi-kolor.pl

II. Zamówienia.

1. Zamawiający składa zamówienia pocztą elektroniczną lub na druku zamówienia. Zamawiający powinien załączyć do zamówienia dokumenty rejestrowe przedsiębiorstwa.
2. Zamówienia złożone w formie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji lub posiadające pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego.
3. Zamówienie złożone przez Zamawiającego powinno wskazywać:
 - Dokładny opis produktu (parametry techniczne, typ, numer, jakiego środowiska korozyjności będzie miał zastosowanie przedmiot, przeznaczenie obiektu, etc.),
 - Należy podać stronę lakierowania, w przypadku braku takiej informacji usługa zostanie wykonana (po obu stronach)
 - W zamówieniach na wykonanie usługi lakierowania proszkowego należy przedstawić rysunki z zaznaczeniem miejsc na wykonanie otworów technologicznych. W przypadku braku rysunków lakiernia nie ponosi odpowiedzialności za wykonane otwory technologiczne.
 - Zamówienie musi zawierać specyfikacje materiałową dostarczonych elementów (przede wszystkim parametr odporności temperaturowej). W przypadku braku takiej informacji Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niepożądane skutki wynikające z technologii lakierowania proszkowego.
 - Wykonawca na życzenie Zamawiającego potwierdza zamówienie, w szczególności określając:
 - Cenę zamówionej usługi,
 - Termin dostawy
 - Potwierdzenie rodzaju transportu oraz sposobu odbioru lub dostawy.
 - Zamawiający składając zamówienia oświadcza, że spawy w miejscach łączy są w 100% szczelne.

III. Ceny.

1. Ceny ustalane są indywidualnie do każdego zamówienia.
2. Wykonawca zawsze podaje cenę netto.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo zmiany cen w zależności od sytuacji rynkowej, wskaźnika inflacji, zmiany kursów walut, zmiany cen materiałów,
4. Wykonawca ma prawo podwyższyć ceny umowne w przypadku zmniejszenia zamówienia bądź odstąpienia przez Zamawiającego od wcześniej uzgodnionych poziomów odbioru.

IV. Dostawa

1. Dostawa polakierowanych elementów następuje w sposób określony w potwierdzeniu zamówienia.
2. Dostawa może zostać wstrzymana w przypadku zalegania przez Zamawiającego z wymagalnymi płatnościami względem Wykonawcy.
3. Wykonawca podejmie wszelkie możliwe starania, aby dostawa została zrealizowana w terminie wskazanym w potwierdzeniu zamówienia.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu dostaw w zależności od wielkości złożonego zamówienia.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca z przyczyn niezależnych od siebie, nie będzie w stanie dostarczyć zamówionych polakierowanych elementów w oznaczonym terminie, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i wskaże najbliższy możliwy termin dostawy.

V. Transport i odbiór towaru.

1. Sposób transportu i odbioru polakierowanych elementów przez Zamawiającego strony ustalają indywidualnie, przy uwzględnieniu możliwości transportowych Wykonawcy.
2. Polakierowane elementy są transportowane w specjalnej folii stretch, która musi być niezwłocznie usunięta przez Zamawiającego po wykonaniu transportu. Folia, w którą pakowany jest polakierowany materiał służy tylko i wyłącznie do zabezpieczenia elementów do transportu i rozładunku.
3. W przypadku odbioru polakierowanych elementów transportem własnym, osoba działająca w imieniu bądź na zlecenie Zamawiającego obowiązana jest przedstawić stosowne upoważnienie do odbioru.
4. W przypadku, gdy transport polakierowanych elementów jest wykonywany przez Wykonawcę, Zamawiający jest zobowiązany:
 - Określić godziny, w których polakierowane elementy mogą zostać dostarczone,
 - Pozostawać w gotowości do odbioru polakierowanych elementów w uzgodnionym terminie,

- Miejsce dostawy
- Wskazać osobę upoważnioną do dokonania odbioru polakierowanych elementów,
- Dokonać rozładunku polakierowanych elementów w ciągu 2 godzin od jego dostarczenia- za dodatkowy czas postoju Wykonawcy ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 150,00 złotych za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
- Zamawiający dokonuje odbioru ilościowego i jakościowego polakierowanych elementów oraz niezwłocznie informuje Wykonawcę o wystąpieniu ewentualnych nieprawidłowości. Brak takiej informacji zwalnia Sprzedającego z obowiązku przyjęcia reklamacji.
- Odbiór polakierowanych elementów będzie odbywał się poprzez podpisanie protokołu zdawczo- odbiorczego przez osobę upoważnioną do odbioru (pracownik Zamawiającego lub kierownik budowy).

VI. Płatność.

1. Wszelkie płatności Zamawiającego winny być dokonywane na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT i w oznaczonym w niej terminie.
2. Płatność dokonywana jest gotówką w kasie bądź w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Za dzień zapłaty uważana jest data wpłaty gotówki w kasie bądź data wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku braku zapłaty za dostarczone polakierowane elementy w terminie wskazanym w fakturze VAT, wszelkie należności Zamawiającego stają się natychmiast wymagalne i mogą być dochodzone przez Wykonawcę w pełnym zakresie.

VII. Odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Wykonawca wykonuje lakierowanie zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami, posiada aktualne wymagalne atesty jakościowe na materiały wykorzystywane do realizacji zlecenia oraz są oznaczone zgodnie z obowiązującymi dla nich przepisami.
2. Wykonawca odpowiada wyłącznie za wady, które uwidoczniły się w warunkach normalnego użytkowania polakierowanych elementów oraz przy jego właściwym wykorzystaniu i eksploatacji.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zastosowanie oraz magazynowanie sprzedanych polakierowanych elementów przez Zamawiającego lub inny podmiot na jego zlecenie. Polakierowany materiał musi być przechowywany w suchych i przewiewnych pomieszczeniach z wykluczeniem narażenia na działania zewnętrznych warunków atmosferycznych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy dostarczony materiał do lakierowania nie spełnia parametrów technicznych i konstrukcyjnych pod kątem poddania do obróbki lakierniczej.
5. Wykonawca nie odpowiada w przypadku, gdy z polakierowanych elementów nie zostanie usunięta folia stretch po dostarczeniu go na miejsce dostawy. W przypadku zabezpieczenia

elementów folią ochronną, folia ta powinna zostać usunięta w czasie podanym w karcie charakterystyki, w innym przypadku może dojść do zwulkanizowania się folii i powstania nieusuwalnych plam.

6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady polakierowanych elementów nie będą miały zastosowania przepisy art. 560, art. 561, art. 562 oraz art. 566 Kodeksu Cywilnego.

VIII. Reklamacje.

1. W przypadku reklamacji z tytułu gwarancji zleceniodawca zobowiązany jest przedstawić wykonawcy w celu rozpoczęcia procedury reklamacyjnej następujące dokumenty dotyczące przedmiotu reklamacyjnego:

- Dokument gwarancji,
- Zamówienie,
- Dowód dostawy materiału do lakierni.

W przypadku braku w/w dokumentów reklamacje nie będą uwzględniane.

2. Reklamacje ilościowe oraz uszkodzenia mechaniczne muszą być zgłaszane przy odbiorze lub dostawie polakierowanych elementów. Z reklamacji będzie sporządzany protokół reklamacyjny.

3. Reklamacje jakościowe muszą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni od daty dostawy lub odbioru polakierowanych elementów. Zgłoszenie powinno zawierać opis wady.

4. Reklamacje dotyczące wad ukrytych, tj. wad, których Zamawiający nie mógł wykryć w chwili wydania polakierowanych elementów, muszą być zgłaszane Wykonawcy pisemnie w ciągu 14 dni roboczych od momentu ich wykrycia, nie później jednak niż w ciągu jednego miesiąca od daty odbioru lub dostawy.

5. Reklamacja będzie rozpatrzona w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

IX. Gwarancja.

1. Gwarancja wystawiona jest na "dokumencie gwarancyjnym" z uwzględnieniem warunków gwarancji w nim zawartych.

2. Wykonawca nie udziela gwarancji oraz nie ponosi odpowiedzialności, za jakość przelakierowanych elementów (wyjątek stanowią blachy ocynkowane hutniczo powlekanie lakierem przez hutę-, których powłoka spełnia parametry techniczne dla poddania jej końcowej obróbce lakierowania proszkowego)

3. Wyłączeniu z gwarancji podlegają uszkodzenia powłoki malarskiej spowodowane:

- Wadą konstrukcyjną malowanych obiektów,
- Czynnikiem mechanicznymi,
- Czynnikiem chemicznymi wywołanymi niewłaściwą konserwacją lub jej brakiem, konserwacją nie zgodną z zaleceniami wykonawcy powłoki (sposób oraz technika

konserwacji dla danego obiektu określana jest przez wykonawcę powłoki w momencie pierwszego przeglądu gwarancyjnego) lub kontaktem z czynnikami chemicznymi niewystępującymi w określonych warunkach eksploatacji obiektu.

- Gwarancji nie podlegają elementy, których szkody zostały wywołane na skutek działania temperatury powyżej 70 C na lakierowaną powierzchnię.
- Gwarancja nie obejmuje elementów lakierowanych, na których wady powstałe w trakcie użytkowania nie przekroczą 5% powierzchni.
- Nie podlegają gwarancji polakierowane profile uszkodzone mechanicznie i chemicznie lub narażone na działanie agresywnego środowiska w trakcie użytkowania.

4. Aby mogła być udzielona gwarancja:

- Powierzchnia lakierowana musi być w stanie surowym (niepoddana żadnej wcześniejszej obróbce),
- Elementów polakierowanych nie należy poddawać obróbce mechanicznej (gięcie, cięcie, tłoczenie, itp.),
- W przypadku elementów przeznaczonych do lakierowania proszkowego należy uwzględnić fakt "punkt styku zawieszki",
- Elementy ocynkowane "ogniowo" przed lakierowaniem muszą być poddane starannej obróbce oscylacyjno-mechanicznej w celu usunięcia wad występujących w powłoce typu - zlewy, zacieki, wtrącenia itp. (obróbka mechaniczna po stronie zamawiającego),
- Elementy ze stali "czarnej", na których występują ostre krawędzie konstrukcji lub powstałe w wyniku cięcia, otworowania itp. muszą zostać odpowiednio mechanicznie wyoblone przed wykonaniem obróbki lakierowania proszkowego inaczej w miejscach ostrych krawędzi mogą wystąpić ogniska korozji, co nie będzie podlegało reklamacji (wyoblone mechanicznie krawędzi po stronie zamawiającego),
- Powłoka cynkowa wyrobów przeznaczonych do lakierowania musi spełniać wymagania określone w normie PN- EN-ISO 1461 "Powłoki cynkowe nanoszone na stal metodą zanurzeniową (cynkowanie jednostkowe) - wymagania i badania", która jest tłumaczeniem niemieckiej wersji językowej EN_ISO 1461: 1999, stanowiącej wprowadzenie międzynarodowej ISO 1461:1999,

5. W przypadku kontynuacji zlecenia należy wpisać taką uwagę w zamówieniu, co ma związek z uzyskaniem powtarzalności powłoki lakierniczej. W przeciwnym razie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne różnice w odcieniach bądź połysku,

6. Powierzchnie lakierowane proszkowo muszą być poddane okresowemu myciu przez autoryzowany serwis Wykonawcy z potwierdzeniem daty wykonania zabiegu. Do mycia należy używać czystej wody wodociągowej z niewielkim dodatkiem obojętnych środków myjących (konserwacje należy przeprowadzić przynajmniej raz w roku).

7. Przy wykonaniu powłoki lakierniczej na różnego rodzaju materiałach (stal czarna, aluminium, stal ocynk) mogą wystąpić znaczne różnice w odcieniach w przypadku kolorów żółtych i pomarańczowych.

8. Ewentualna naprawa powłoki lakierniczej w przypadku elementów zabudowanych będzie wykonywana lakierami renowacyjnymi.

9. Na elementach ocynkowanych mogą wystąpić nierówności powłoki lakierniczej wynikające z nierównomiernej struktury nałożonego ocynku.

10. Okres, na który udzielana jest gwarancja określany jest indywidualnie w zależności od parametrów obiektów malowanych zgodnie z warunkami określonymi w dokumencie gwarancji.

X. Rozstrzyganie sporów.

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych na tle współpracy handlowej.

2. W braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Wykonawcy.

XI. Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się, że przy wykonywaniu zamówień nie będą naruszały praw osób trzecich, w szczególności prawnych znaków towarowych, zastrzeżonych wzorów użytkowych, nazwy handlowej, praw autorskich i patentów.

2. Strony będą na bieżąco informowały o zmianach w zakresie danych dotyczących Stron.

3. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób trzecich, którymi się posługują przy realizacji zamówienia, jak za swoje własne działania.

4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, które uzyskają w trakcie współpracy. Ujawnienie informacji poufnej może nastąpić, jeżeli obowiązek jej ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa polskiego bądź jest konieczny dla wykonania umowy.

5. Obowiązek, o którym mowa w pkt. 4 jest nieograniczony w czasie.

6. W sprawach nieuregulowanych w OWS zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.